**『いといがわ情報宅配便』申込要項**

1. 『いといがわ情報宅配便』は、糸魚川商工会議所会員企業に限定します。
2. 同封するものの内容については当所にて事前確認させていただきます。

（商工会議所事業、糸魚川市事業などは例外扱い）

・公序良俗に反していない ・法律に違反していない ・政治性、宗教性がない

・その他当所が適切でないと認める場合

1. 同封物は申込者が作成し、（事前確認の後）毎月20日までに必要部数を納品してください。発行部数は折込範囲により異なります。（原則残部は返却しません）
2. 同封物の内容に関する問い合わせやクレームなどについて当所は一切対応しません。
3. チラシ、パンフレット等はＡ４サイズまでとします。

（Ａ４以上のサイズの場合は折った状態で納品してください）

1. 会報紙「商工糸魚川」は毎月25日の発行としますが、やむを得ない事情で遅延する場合がありますのでご了承ください。

※申込要項同意の上、下記申込書と同封物サンプルを毎月２０日までに糸魚川商工会議所へ提出して下さい。内容を確認後、同封許可の連絡を致しますので同封するチラシと現金を添えて納品下さい。

**『いといがわ情報宅配便』折込料金（1回／税込）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| チラシ（ペラ） | ～Ａ４まで（１枚） | ３，０００円 |
| ～Ａ３まで（１枚） | ５，０００円　※２つ折り |
| ～Ａ２まで（１枚） | １０，０００円　※４つ折り |
| パンフレット（製本） | ～Ａ４まで（12ページ以内） | １０，０００円（要協議） |

**ＦＡＸ　５５２－８８６０**

**糸魚川商工会議所　「いといがわ情報宅配便」申込書**

**上記要項に同意し、申込みます。**

申込年月日　令和　　年　　月　　日　　　　　　　　　　　　 【　　　　月２５日号】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 会　員  事業所名 |  | 配布物内容 |  |
| 担当者名 |  | 電話連絡先 |  |
| 折込種別 | チラシ　　　　　　　Ａ４　・　Ａ３（２つ折り）　・　Ａ２（４つ折り）  パンフレット（製本）Ａ４まで（12ページ以内）  **※該当箇所に○印をつけて下さい**  【　　　　　　円　・　免　除　・　０円　】 | | |
| 折込範囲 | （　　）会員企業のみ**900部**（　　）市内官公庁、関係機関等全て**1300部** | | |

※ご記入いただいた情報につきましては、当所からの連絡・情報提供のため利用させていただきます。